**Изменения на 17.07.2017 года**

**Об утверждении государственных общеобязательных стандартов и типовых профессиональных учебных программ по медицинским и фармацевтическим специальностям**

Приказ и.о. Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 31 июля 2015 года № 647. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 2 сентября 2015 года № 12007.

      В соответствии с пунктом 3 статьи 175 Кодекса Республики Казахстан "О здоровье народа и системе здравоохранения" от 18 сентября 2009 года **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      1. Утвердить:

      1) государственный общеобязательный стандарт докторантуры по медицинским специальностям согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      2) государственный общеобязательный стандарт докторантуры по фармацевтическим специальностям согласно приложению 2 к настоящему приказу;

      3) государственный общеобязательный стандарт магистратуры по медицинским специальностям согласно приложению 3 к настоящему приказу;

      4) государственный общеобязательный стандарт магистратуры по фармацевтическим специальностям согласно приложению 4 к настоящему приказу;

      5) государственный общеобязательный стандарт резидентуры по медицинским специальностям согласно приложению 5 к настоящему приказу;

      5-1) государственный общеобязательный стандарт бакалавриата по фармацевтической специальности согласно приложению 5-1 к настоящему приказу;

      5-2) государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования по медицинским специальностям согласно приложению 5-2 к настоящему приказу;

      5-3) государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования по фармацевтической специальности согласно приложению 5-3 к настоящему приказу;

      5-4) государственный общеобязательный стандарт послесреднего образования прикладного бакалавриата по специальности "Сестринское дело"согласно приложению 5-4 к настоящему приказу;

      5-5)государственный общеобязательный стандарт бакалавриата по специальности 5В110100 – "Сестринское дело" согласно приложению 5-5 к настоящему приказу;

      5-6) государственный общеобязательный стандарт образования по специальности 5B110200 – "Общественное здравоохранение" согласно приложению 5-6 к настоящему приказу;

      5-7) государственный общеобязательный стандарт высшего специального образования согласно приложению 5-7 к настоящему приказу;

      6) типовую профессиональную учебную программу по медицинским и фармацевтическим специальностям докторантуры согласно приложению 6 к настоящему приказу;

      7) типовую профессиональную учебную программу по медицинским и фармацевтическим специальностям магистратуры согласно приложению 7 к настоящему приказу;

      8) типовую профессиональную учебную программу по медицинским специальностям резидентуры согласно приложению 8 к настоящему приказу;

      8-1) типовую профессиональную учебную программу по фармацевтической специальности бакалавриата согласно приложению 8-1 к настоящему приказу;

      8-2) типовую профессиональную учебную программу по медицинским и фармацевтической специальностям технического и профессионального образования согласно приложению 8-2 к настоящему приказу;

      8-3) типовуюпрофессиональную учебную программу прикладного бакалавриата послесреднего образованияпо специальности "Сестринское дело" согласно приложению 8-3 к настоящему приказу;

      8-4)типовую профессиональную учебную программу по специальности 5В110100 – "Сестринское дело"согласно приложению 8-4 к настоящему приказу";

      8-5) типовую профессиональную учебную программу по специальности 5B110200 - "Общественное здравоохранение"согласно приложению 8-5 к настоящему приказу;

      8-6) типовую профессиональную учебную программу высшего специального образованиясогласно приложению 8-6 к настоящему приказу;

      Сноска. Пункт 1 в редакции Министра здравоохранения РК от 17.07.2017 № 530 (вводится в действие после дня его первого официального опубликования).

       2. Департаменту науки и человеческих ресурсов Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление его на официальное опубликование в периодических печатных изданиях и в информационно-правовой системе "Әділет";

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан;

      4) в течении десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства здравоохранения и социального развития Республики Казахстан сведения об исполнения мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого вице-министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан Каирбекову С.З.

      4. Настоящий приказ вводится в действие после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| И.о. Министра здравоохранения |  |
| и социального развития |  |
| Республики Казахстан | Б. Нурымбетов |

      Согласовано

      И.о. Министра

      образования и науки

      Республики Казахстан

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. Балыкбаев

      31 июля 2015 года

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5-2 к приказу исполняющего обязанности Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 31 июля 2015 года № 647 |

**Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования по медицинским специальностям**

      Сноска. Приказ дополнен приложением 5-2 в соответствии с приказом Министра здравоохранения и социального развития РК от 29.07.2016 № 661 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящий государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования по медицинским специальностям (далее – ГОСО) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 175 Кодекса Республики Казахстан от 18 сентября 2009 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" и устанавливает требования к содержанию образовательных программ, структуре и содержанию образования, оценке уровня подготовленности обучающихся по медицинским специальностям технического и профессионального образования (далее – ТиПО).

      В ГОСО применяются следующие термины и определения:

      1) базовая компетенция (далее – БК) – способность управлять собой и собственной деятельностью, склонность к самомотивации и самоорганизации;

      2) квалификация – уровень подготовленности к компетентному выполнению определенного вида деятельности по полученной специальности;

      3) образовательная программа – документ, определяющий содержание образования определенной ступени системы образования через перечень дисциплин, видов учебной работы и включает цели, объемы учебного времени на их изучение;

      4) организации образования в области здравоохранения (далее – организации образования) – организации образования, реализующие подготовку, повышение квалификации и переподготовку профессиональных научно-педагогических, медицинских и фармацевтических кадров для системы здравоохранения;

      5) профессиональная компетенция (далее – ПК) – способность специалиста решать совокупность профессиональных задач на основе знаний, умений и навыков, а также личностных качеств, позволяющих эффективно осуществлять профессиональную деятельность;

      6) профессиональная практика – неотъемлемая часть учебного процесса профессионального образования и эффективной формы профессиональной подготовки работников квалифицированного технического и обслуживающего труда к трудовой деятельности;

      7) типовая профессиональная учебная программа (далее – ТУП) – документ, определяющий содержание и объем знаний, умений и навыков, подлежащих освоению по конкретной дисциплине типового учебного плана;

      8) компетенция – способность специалиста действовать и решать определенную совокупность профессиональных задач на основе единства знаний, навыков, профессионального опыта;

      9) нормативный срок обучения – срок освоения профессиональной учебной программы по конкретной форме обучения;

      10) рабочий учебный план (далее – РУПл) – документ, разрабатываемый организацией технического и профессионального образования на основе типового учебного плана, регламентирующий перечень и объем учебных дисциплин, последовательность, интенсивность и основные формы организации обучения, контроль знаний и умений обучающихся, оценку уровня профессиональной подготовленности, утверждаемый руководителем организации образования;

      11) рабочая учебная программа (далее – РУП) – документ, разрабатываемый организацией технического и профессионального образования для конкретной дисциплины рабочего учебного плана на основе типовой учебной программы, утверждаемый руководителем организации образования;

      12) модель учебного плана – форма представления учебного плана, отражающая основные инвариантные структурные компоненты содержания технического и профессионального обучения;

      13) пациентцентрированность – ориентация профессиональной деятельности на жизнь и окружение пациента;

      14) типовой учебный план (далее – ТУПл) – документ, разработанный на основе модели учебного плана, устанавливающий перечень и объем учебных дисциплин применительно к профессии и специальности, срокам обучения в организациях технического и профессионального образования;

      15) цикл – совокупность учебных дисциплин одной образовательной направленности.

      2. Образовательные программы по медицинским специальностям ТиПО реализуются организациями образования, имеющими лицензию на занятие образовательной деятельностью по соответствующей специальности независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, в соответствии с пунктом 9 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании".

      3. Организации образования Республики Казахстан осуществляют подготовку специалистов технического и профессионального, послесреднего образования по медицинским специальностям в соответствии с:

      1) настоящим ГОСО, ТУП и ТУПл;

      2) РУП;

      3) академическим календарем.

      4. Продолжительность обучения по медицинским специальностям ТиПО составляет от 10 месяцев до 3 лет 10 месяцев в зависимости от избранной специальности и предшествующего уровня образования.

      5. Обучение по медицинским специальностям ТиПО осуществляется по очной и вечерней форме.

      6. Необходимый предшествующий уровень образования для лиц, желающих освоить образовательную программу – основное среднее или общее среднее образование.

      7. Применение ГОСО предусматривает достижение следующих целей:

      1) обеспечение гарантии качества образования за счет предъявления обязательных требований к уровню подготовки обучающихся и образовательной деятельности организаций образования;

      2) упорядочение прав субъектов образовательной деятельности;

      3) повышение объективности и информативности оценки подготовки обучающихся и качества образовательных программ;

      4) обеспечение функционирования единого образовательного пространства Республики Казахстан.

      8. ТУПл медицинских специальностей ТиПО определяют совокупность требований к структуре, объему и содержанию образовательных программ специальностей, нормативным срокам обучения и уровню подготовки обучающихся.

**Глава 2. Требования к уровню подготовки обучающихся**

      9. ГОСО предусматривает использование компетентностного подхода, реализуемого в рамках модульного обучения.

      10. Уровень освоения образовательных программ обеспечивается различными видами контроля: промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен), итоговая аттестация.

      11. Лицам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация по соответствующей специальности и выдается документ государственного образца по форме в соответствии с Видами и формами документов об образовании государственного образца и Правилами их выдачи, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10348).

**Глава 3. Требования к содержанию типовой профессиональной учебной программы**

      12. Структура содержания образования определяется требованиями к учетно-измерительным инструментам образования: учебным планам и программам, объему учебной нагрузки, продолжительности академических периодов, видам академических занятий в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499 (далее – Типовые правила).

      13. Планирование и организация образовательной деятельности осуществляются на основе учебных планов. Учебные планы подразделяются на ТУПл и РУПл. РУПл разрабатывается на основе ТУПл с учетом требований работодателей.

      14. Содержание ТУП медицинских специальностей ТиПО предусматривает изучение: общегуманитарных, экономических, общепрофессиональных, специальных дисциплин согласно приложениям 1-14 к настоящему ГОСО.

      15. Во всех формах учебных планов используется единая система кодировки учебных дисциплин:

      1) общегуманитарные дисциплины;

      2) социально-экономические дисциплины;

      3) общепрофессиональные дисциплины;

      4) специальные дисциплины;

      5) производственное обучение;

      6) профессиональная практика.

      16. Перечень и объем дисциплин обязательного компонента определяются ТУПлом, согласно приложениям 15-28 к типовой профессиональной учебной программе по медицинским и фармацевтической специальностям ТиПО.

      17. Образовательная учебная программа включает обязательные дисциплины, дисциплины, определяемые организацией образования, факультативные занятия и консультации. Консультации и факультативные занятия направлены на обеспечение индивидуальных способностей и запросов обучаемых.

      18. В ТУПле определяется трудоемкость каждой учебной дисциплины обязательного компонента, каждого вида учебной деятельности в академических часах и формы итогового контроля.

      19. РУПл разрабатывается на основе ТУПл специальности и утверждается руководителем организации образования на основании решения педагогического совета в соответствии с Типовыми правилами.

      20. Реализация образовательных программ осуществляется на основе учебно-методических комплексов специальности и дисциплин. Форма, структура и порядок разработки учебно-методических комплексов специальностей и дисциплин определяются организациями образования в соответствии с Типовыми правилами.

      21. Организации образования при разработке и реализации образовательной учебной программы:

      1) изменяют до 30% объема учебного времени для циклов и дисциплин при сохранении суммарного объема учебного времени, отведенных на освоение профессиональной учебной программы;

      2) выбирают различные технологии обучения, формы, методы организации и контроля учебного процесса.

      22. Обучение по медицинским специальностям ТиПО осуществляется на государственном и русском языках. При внедрении программ трехъязычного образования обучение осуществляется на трех языках: государственном, русском и английском.

      23. Реализация образовательной учебной программы по медицинским специальностям ТиПО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое высшее (в том числе высшее сестринское образование), а также среднее медицинское образование (при наличии высшего педагогического образования), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающихся педагогической, научно-методической или практической деятельностью в сфере здравоохранения.

      24. К преподаванию профильных дисциплин также привлекаются высококвалифицированные специалисты из практического здравоохранения с первой и высшей квалификационными категориями.

      25. Организация профессиональной подготовки включает в себя:

      1) лабораторно-практические занятия по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;

      2) производственное обучение;

      3) профессиональная практика.

      26. Сроки и содержание учебных программ практических занятий, производственного обучения и профессиональной практики определяются в соответствии с РУП, РУПл и квалификационными требованиями.

      27. Профессиональная практика проводится в медицинских организациях на основе договора с работодателями, в том числе в рамках концепции дуального обучения, под руководством квалифицированных специалистов и направлена на освоение и закрепление знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и овладение профессиональными компетенциями в соответствии с Типовыми правилами. Профессиональная подготовка, включающая объем практических занятий по специальным дисциплинам, производственному обучению и профессиональной практике составляет не менее 40% от общего объема учебного времени обязательного обучения согласно государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования" (далее – Постановление № 1080).

      28. Реализация образовательной программы обеспечивается наличием аудиторного фонда, специализированных кабинетов и лабораторий, манекенов, тренажеров, симуляционного оборудования, библиотечного фонда учебной литературы и учебно-методических пособий, в том числе: электронных учебных пособий, аудио- и видеоматериалов, методических наглядных пособий и рекомендаций по дисциплинам, профессиональным практикам, проектным работам с использованием инновационных и информационных компьютерных технологий.

      29. Для вечерней формы обучения объем учебного времени обязательных учебных занятий составляет 70 % от соответствующего объема учебного времени, предусмотренного для очной формы обучения согласно Постановлению № 1080.

**Глава 4. Требования к объему учебной нагрузки обучающихся**

      30. Объем учебной нагрузки обучающегося измеряется в академических часах, осваиваемых им в течение учебного года по каждой дисциплине.

      31. Планирование учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава осуществляется в академических часах.

      32. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, не превышает 54 часа в неделю.

      33. Общий объем учебного времени при очной форме определяется из расчета обязательной учебной нагрузки не менее 36 часов в неделю (при этом в указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам и консультации).

      34. При определении объема учебной нагрузки обучающихся организация образования:

      1) расширяет, углубляет теоретическую и практическую подготовку по специальности путем введения самостоятельных дисциплин, дополнительных тем и разделов в учебные программы и увеличения объема учебного времени профессиональной практики;

      2) вводит дисциплины, направленные на удовлетворение потребностей работодателей в сфере профессиональных интересов (дисциплины, определяемые организацией образования до 10%).

      35. Учебный год начинается 1 сентября и оканчивается в зависимости от организации учебного процесса, связанной со спецификой специальности. Каникулярное время составляет 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

      Факультативные дисциплины предусматриваются в объеме не более 4 часов в неделю на 1 учебную группу.

      Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются в объеме не более 100 часов на учебную группу на каждый учебный год. Консультации планируются по дисциплинам, по которым предусмотрены промежуточные и итоговые аттестации в виде экзаменов, а также проведение оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации.

      36. Количество экзаменов по общегуманитарным, социально-экономическим, общепрофессиональным и специальным дисциплинам определяется исходя из требований к уровню знаний, умений и компетенций, которыми обладает обучающийся.

      37. Общая продолжительность экзаменационной сессии в течение одного учебного года не превышает 4 недель.

      38. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение данной дисциплины и оценивается по пятибалльной системе.

      Экзамены проводятся в сроки, отведенные на промежуточную аттестацию.

      Для оценки уровня подготовки обучающегося по завершению освоения профессиональной образовательной программы проводится итоговая аттестация.

      39. Итоговая аттестация обучающихся включает:

      1) аттестацию обучающихся в организациях образования;

      2) оценку уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации.

      40. Итоговая аттестация обучающихся в организациях образования проводится с целью определения уровня освоения образовательных программ обучающимися по итогам полного курса обучения.

      Форма аттестации по итогам завершения обучения образовательной программы – сдача комплексного экзамена по специальности в два этапа:

      1) теоретический этап (тестирование по специальным дисциплинам);

      2) практический этап (выполнение практических заданий по уровням квалификации).

      41. Проведение итоговой аттестации обучающихся в организациях образования составляет не более двух недель.

      42. Объем учебного времени на организацию и проведение оценки уровня подготовленности и присвоения квалификации указаны в ТУПле.

      43. Практические экзамены по специальностям проводятся в симуляционных кабинетах, учебно-тренинговых центрах организаций образования, на базах медицинских организаций, оснащенных необходимым оборудованием, согласно Нормативам оснащения доклинических симуляционных кабинетов медицинских колледжей, утвержденных приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 29 мая 2015 года № 423 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11644).

      44. Время, отводимое на проведение профессиональной практики, не превышает 10 недель.

      45. Установление последовательности изучения учебных дисциплин, распределение учебного времени по каждому из них по курсам и семестрам производится с учетом междисциплинарных связей.

      46. Занятия по дисциплине "Физическая культура" являются обязательными и планируются не более 4 часов в неделю, 2 часа из которых со второго курса отводятся для занятий в спортивных секциях.

      47. С целью совершенствования и закрепления базовых, профессиональных компетенций и практических навыков включены: часы по практическим занятиям специальных дисциплин, производственное обучение и профессиональная практика на клинических базах. При проведении практических занятий по специальным дисциплинам предусматривается деление групп на подгруппы численностью обучающихся 8-12 человек, по общепрофессиональным дисциплинам – не более 13 человек.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5-3 к приказу исполняющего обязанности Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 31 июля 2015 года № 647 |

**Государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования по фармацевтической специальности**

      Сноска. Приказ дополнен приложением 5-3 в соответствии с приказом Министра здравоохранения и социального развития РК от 29.07.2016 № 661 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящий государственный общеобязательный стандарт технического и профессионального образования по фармацевтическим специальностям (далее – ГОСО) разработан в соответствии с пунктом 3 статьи 175 Кодекса Республики Казахстан от 18 сентября 2009 года "О здоровье народа и системе здравоохранения" и устанавливает требования к содержанию образовательных программ, структуре и содержанию образования, оценке уровня подготовленности обучающихся по фармацевтической специальности технического и профессионального образования (далее – ТиПО).

      В ГОСО применяются следующие термины и определения:

      1) базовая компетенция (далее – БК) – способность управлять собой и собственной деятельностью, склонность к самомотивации и самоорганизации;

      2) квалификация – уровень подготовленности к компетентному выполнению определенного вида деятельности по полученной специальности;

      3) образовательная программа – документ, определяющий содержание образования определенной ступени системы образования через перечень дисциплин, видов учебной работы и включает цели, объемы учебного времени на их изучение;

      4) типовая профессиональная учебная программа (далее – ТУП) – документ, определяющий содержание и объем знаний, умений и навыков, подлежащих освоению по конкретной дисциплине типового учебного плана;

      5) профессиональная практика – неотъемлемая часть учебного процесса профессионального образования и эффективной формы профессиональной подготовки работников квалифицированного технического и обслуживающего труда к трудовой деятельности;

      6) профессиональная компетенция (далее – ПК) – способность специалиста решать совокупность профессиональных задач на основе знаний, умений и навыков, а также личностных качеств, позволяющих эффективно осуществлять профессиональную деятельность;

      7) компетенция – способность специалиста действовать и решать определенную совокупность профессиональных задач на основе единства знаний, навыков, профессионального опыта;

      8) нормативный срок обучения – срок освоения профессиональной учебной программы по конкретной форме обучения (очная);

      9) модель учебного плана – форма представления учебного плана, отражающая основные инвариантные структурные компоненты содержания технического и профессионального обучения;

      10) рабочая учебная программа (далее – РУП) – документ, разрабатываемый организацией технического и профессионального образования для конкретной дисциплины рабочего учебного плана на основе типовой учебной программы, утверждаемый руководителем организации образования;

      11) рабочий учебный план (далее – РУПл) – документ, разрабатываемый организацией технического и профессионального образования на основе типового учебного плана, регламентирующий перечень и объем учебных дисциплин, последовательность, интенсивность и основные формы организации обучения, контроль знаний и умений обучающихся, оценку уровня профессиональной подготовленности, утверждаемый руководителем организации образования;

      12) типовой учебный план (далее – ТУПл) – документ, разработанный на основе модели учебного плана, устанавливающий перечень и объем учебных дисциплин применительно к профессии и специальности, срокам обучения в организациях технического и профессионального образования;

      13) цикл – совокупность учебных дисциплин одной образовательной направленности;

      2. Образовательные программы по фармацевтической специальности реализуются организациями образования, имеющими лицензию на занятие образовательной деятельностью по соответствующей специальности независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности, в соответствии с пунктом 9 статьи 14 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании".

      3. Организации образования Республики Казахстан осуществляют подготовку специалистов технического и профессионального образования по специальности 0306000 – "Фармация" в соответствии с:

      1) ГОСО, ТУП и ТУПл специальностей;

      2) РУП;

      3) академическим календарем.

      4. Продолжительность обучения по специальности 0306000 – "Фармация" составляет 2 года 10 месяцев.

      5. Обучение по специальности 0306000 – "Фармация" осуществляется только по очной форме.

      6. Необходимый предшествующий уровень образования для лиц, желающих освоить образовательную программу – общее среднее образование.

      7. Применение ГОСО предусматривает достижение следующих целей:

      1) обеспечение гарантии качества образования за счет предъявления обязательных требований к уровню подготовки обучающихся и образовательной деятельности организаций образования;

      2) упорядочение прав субъектов образовательной деятельности;

      3) повышение объективности и информативности оценки подготовки обучающихся и качества образовательных программ;

      4) обеспечение функционирования единого образовательного пространства Казахстана.

      8. ТУПл по специальности 0306000 – "Фармация", в соответствии с положениями ГОСО, определяет совокупность требований к структуре, объему и содержанию образовательных программ специальности, нормативным срокам обучения и уровню подготовки обучающихся.

**Глава 2. Требования к уровню подготовки обучающихся**

      9. ГОСО предусматривает использование компетентностного подхода, реализуемого в рамках модульного обучения.

      10. Уровень освоения образовательных программ обеспечивается разными видами контроля: промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен), итоговая аттестация.

      11. Лицам, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается квалификация по соответствующей специальности и выдается документ государственного образца по форме в соответствии с Видами и формами документов об образовании государственного образца и Правилами их выдачи, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10348).

**Глава 3. Требования к содержанию типовой профессиональной учебной программы**

      12. Структура содержания образования определяется требованиями к учетно-измерительным инструментам образования: учебным планам и программам, объему учебной нагрузки, продолжительности академических периодов, видам академических занятий в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций технического и профессионального образования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499 (далее – Типовые правила).

      13. Планирование и организация образовательной деятельности осуществляются на основе учебных планов. Учебные планы подразделяются на типовые (далее – ТУПл) и рабочие (далее – РУПл). РУПл разрабатывается на основе ТУПл с учетом требований работодателей.

      14. Содержание ТУП по специальности 0306000 – "Фармация" предусматривает изучение: общегуманитарных, экономических, общепрофессиональных, специальных дисциплин согласно приложению 10 к настоящему ГОСО.

      15. Во всех формах учебных планов используется единая система кодировки учебных дисциплин:

      1) общегуманитарные дисциплины;

      2) социально-экономические дисциплины;

      3) общепрофессиональные дисциплины;

      4) специальные дисциплины;

      5) производственное обучение;

      6) профессиональная практика.

      16. Образовательная учебная программа включает обязательные дисциплины, дисциплины, определяемые организацией образования, факультативные занятия и консультации. Консультации и факультативные занятия направлены на обеспечение индивидуальных способностей и запросов обучаемых. Консультации и факультативные занятия направлены на обеспечение индивидуальных способностей и запросов обучаемых.

      17. В ТУПле определяется трудоемкость каждой учебной дисциплины обязательного компонента и каждого вида учебной деятельности, в академических часах и формы итогового контроля.

      18. РУПл разрабатывается на основе ТУПл специальности и утверждается руководителем организации образования на основании решения педагогического совета в соответствии с Типовыми правилами.

      19. Реализация образовательных программ осуществляется на основе учебно-методических комплексов специальности и дисциплин. Форма, структура и порядок разработки учебно-методических комплексов специальностей и дисциплин определяются организациями образования в соответствии с Типовыми правилами.

      20. При разработке и реализации образовательной учебной программы организация образования:

      1) изменяет до 30 % объема учебного времени для циклов и дисциплин при сохранении суммарного объема учебного времени, отведенных на освоение профессиональной учебной программы;

      2) выбирает различные технологии обучения, формы, методы организации и контроля учебного процесса.

      21. Обучение по специальности 0306000 – "Фармация" осуществляется на государственном и русском языках. При внедрении программ трехъязычного образования обучение осуществляется на трех языках: государственном, русском и английском.

      22. Реализация образовательной учебной программы по специальности 0306000 – "Фармация" обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое высшее, а также среднее фармацевтическое образование (при наличии высшего педагогического образования), соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающихся педагогической, научно-методической или практической деятельностью в фармацевтических организациях.

      23. К преподаванию профильных дисциплин привлекаются высококвалифицированные специалисты из фармацевтических организаций с первой и высшей квалификационными категориями.

      24. Организация профессиональной подготовки включает в себя:

      1) лабораторно-практические занятия по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;

      2) производственное обучение;

      3) профессиональная практика.

      25. Сроки и содержание учебных программ практических занятий, производственного обучения и профессиональной практики определяется в соответствии с РУП, РУПл и квалификационными требованиями.

      26. Профессиональная практика проводится в фармацевтических организациях на основе договора с работодателями, в том числе в рамках концепции дуального обучения, под руководством квалифицированных специалистов и направлена на освоение и закрепление знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и овладение профессиональными компетенциями в соответствии с Типовыми правилами. Профессиональная подготовка, включающая объем практических занятий по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, составляет не менее 40% от общего объема учебного времени обязательного обучения, согласно государственному общеобязательному стандарту технического и профессионального образования, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080 "Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования соответствующих уровней образования".

      27. Реализация образовательной программы обеспечивается наличием аудиторного фонда, специализированных кабинетов и лабораторий, библиотечного фонда учебной литературы и учебно-методических пособий, в том числе: электронных учебных пособий, аудио- и видеоматериалов, методических наглядных пособий и рекомендаций по дисциплинам, профессиональным практикам с использованием инновационных и информационных компьютерных технологий.

**Глава 4. Требования к объему учебной нагрузки обучающихся**

      28. Объем учебной нагрузки обучающегося измеряется в академических часах, осваиваемых им в течение учебного года по каждой дисциплине.

      29. Планирование учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава осуществляется в академических часах.

      30. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, не превышает 54 часа в неделю.

      31. Общий объем учебного времени при очной форме определяется из расчета обязательной учебной нагрузки не менее 36 часов в неделю (при этом в указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам и консультации).

      32. При определении объема учебной нагрузки обучающихся организация образования:

      1) расширяет, углубляет теоретическую и практическую подготовку по специальности путем введения самостоятельных дисциплин, дополнительных тем и разделов в учебные программы и увеличения объема учебного времени профессиональной практики;

      2) вводит дисциплины, направленные на удовлетворение потребностей работодателей в сфере профессиональных интересов (дисциплины, определяемые организацией образования до 10%).

      33. Учебный год начинается 1 сентября и оканчивается в зависимости от организации учебного процесса, связанной со спецификой специальности. Каникулярное время составляет 11 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель. Факультативные дисциплины предусматриваются в объеме не более 4 часов в неделю на 1 учебную группу.

      Консультации для обучающихся очной формы обучения предусматриваются в объеме не более 100 часов на учебную группу на каждый учебный год. Консультации планируются по дисциплинам, по которым предусмотрены промежуточные и итоговые аттестации в виде экзаменов, а также проведение оценки уровня профессиональной подготовленности и присвоения квалификации.

      34. Количество экзаменов по общегуманитарным, социально-экономическим, общепрофессиональным и специальным дисциплинам определяется исходя из требований к уровню знаний, умений и компетенций, которыми обладает обучающийся.

      35. Общая продолжительность экзаменационной сессии в течение одного учебного года не превышает 4 недель.

      36. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение данной дисциплины и оценивается по 5-ти балльной системе.

      Экзамены проводятся в сроки, отведенные на промежуточную аттестацию.

      Для оценки уровня подготовки обучающегося по завершению освоения профессиональной образовательной программы проводится итоговая аттестация.

      37. Итоговая аттестация обучающихся включает:

      1) аттестацию обучающихся в организациях образования;

      2) оценку уровня профессиональной подготовленности и присвоение квалификации.

      38. Аттестация обучающихся в организациях образования проводится с целью определения уровня освоения образовательных программ обучающимися по итогам полного курса обучения.

      Форма аттестации по итогам завершения обучения образовательной программы – сдача комплексного экзамена по специальности в два этапа:

      1) теоретический этап (тестирование по специальным дисциплинам);

      2) практический этап (выполнение практических заданий).

      39. Проведение итоговой аттестации обучающихся в организациях образования составляет не более двух недель.

      40. Объем учебного времени на организацию и проведение оценки уровня подготовленности и присвоения квалификации указаны в ТУПле.

      41. Практические экзамены по специальности проводятся в специальных кабинетах и лабораториях организаций образования, оснащенных необходимым оборудованием, согласно Нормативам оснащения доклинических симуляционных кабинетов медицинских колледжей, утвержденных приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 29 мая 2015 года № 423 (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 11644).

      42. Время, отводимое на проведение профессиональной практики, не превышает 10 недель.

      43. Установление последовательности изучения учебных дисциплин, распределение учебного времени по каждому из них по курсам и семестрам производится с учетом междисциплинарных связей.

      44. Занятия по дисциплине "Физическая культура" являются обязательными и планируются не более 4 часа в неделю, 2 часа из которых со второго курса отводится для занятий в спортивных секциях.

      45. С целью совершенствования и закрепления базовых, профессиональных компетенций и практических навыков включены: часы по практическим занятиям специальных дисциплин, производственное обучение и профессиональная практика на клинических базах. При проведении практических занятий по специальным дисциплинам предусматривается деление групп на подгруппы численностью обучающихся 8-12 человек, по общепрофессиональным дисциплинам – не более 13 человек.